

Antrag auf Freistellung vom Besuch des Unterrichts

(Bitte ausfüllen und im Schulsekretariat abgeben)

Name des Kindes: _____ Klasse: _____

Beurlaubung am/vom: _____ bis _____

Begründung: (z. B. Betriebsferien, Familienfeier, Beerdigung...)

.....
.....
.....

Datum

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

Wichtiger Hinweis:

Eine Beurlaubung bzw. Freistellung vom Unterricht, besonders im Zusammenhang mit einer Verlängerung der Schulferien, ist nur in besonders begründeten Ausnahmefällen möglich.

Da mehr als 12 Ferienwochen bei Familien mit schulpflichtigen Kindern zur Urlaubsplanung ausreichend sind, geht die Schulleitung davon aus, dass es sich bei Ihrem Antrag um einen der oben angesprochenen Ausnahmefälle handelt und Sie in Zukunft von weiteren Anträgen absehen.

Eine Rücksichtnahme auf Preisnachlässe beim Buchen einer Reise kann in der Regel nicht erfolgen.

Stellungnahme Klassenlehrer/in: Die Beurlaubung wird befürwortet. nicht befürwortet

Gründe: _____

Datum

Unterschrift

Entscheidung der Schulleitung:

Der Antrag auf Beurlaubung wird

genehmigt.

genehmigt unter Beschränkung auf die Zeit von _____ – _____

abgelehnt. Grund: _____

Datum

Unterschrift (Klassenlehrer/in bzw. Schulleitung)